

**УНИВЕРЗИТЕТСКИ
КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР НИШ**
БРОЈ: 37042/7а
ДАТУМ: 29.12.2021.год.

На основу члана 124. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС” број 25/2019), Управни одбор Универзитета клиничког центра Ниш, на седници одржаној 29.12.2021. године, донео је

СТАТУТ УНИВЕРЗИТЕТСКОГ КЛИНИЧКОГ ЦЕНТРА НИШ

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Статутом уређује се делатност, унутрашња организација, управљање, пословање, критеријуми за именовање и разрешење директора, заменика директора, као и друга питања од значаја за рад Универзитета клиничког центра Ниш (у даљем тексту: УКЦ Ниш).

Члан 2.

УКЦ Ниш послује средствима у јавној својини.

Средства УКЦ Ниш могу се претварати у друге облике својине, у складу са законом.

Члан 3.

Права и дужности оснивача УКЦ Ниш, у складу са Законом о здравственој заштити (у даљем тексту: Закон), врши Влада Републике Србије.

Члан 4.

Статусне промене УКЦ Ниш, као и промене и проширење делатности, врше се у складу са Законом.

Члан 5.

УКЦ Ниш је установа која има својство правног лица.

II. НАЗИВ, СЕДИШТЕ, ПЕЧАТ И ШТАМБИЉ

Члан 6.

УКЦ Ниш послује под називом: Универзитетски клинички центар Ниш.

Седиште Универзитета клиничког центра је у Нишу, Булевар др Зорана Ђинђића бр. 48.

Члан 7.

УКЦ Ниш може променити назив и седиште.

О промени назива и седишта одлучује Управни одбор УКЦ Ниш, уз сагласност Владе РС.

Члан 8.

УКЦ Ниш има печат и штабил, у складу са законом.

Печат је округлог облика, у чијој средини је грб Републике Србије, пречника 32 мм, са кружно исписаним текстом: „Република Србија, Универзитетски клинички центар Ниш”.

Ако УКЦ Ниш има више печата, они се обележавају бројевима.

Члан 9.

Штабил има исти текст као и печат, са додатком простора за број деловодног протокола и датум, уз ознаку места и адресе седишта.

Текст печата и штабила исписују се на српском језику, ћиричним писмом.

Члан 10.

Директор УКЦ Ниш уређује начин издавања, руковања, задуживања, чувања и свиденције броја печата УКЦ Ниш.

Запослени који рукује печатом и штабилем задужује се уз потпис и лично је одговоран за њихову правилну употребу и чување.

Печат и штабил, после употребе, чувају се закључани.

III. ПРАВНИ ПРОМЕТ И ЗАСТУПАЊЕ

Члан 11.

У правном промету са трећим лицима УКЦ Ниш за своје обавезе одговара целокупном имовином, у складу са законом.

УКЦ Ниш има подрачун код Управе за трезор, у складу са законом.

Члан 12.

УКЦ Ниш представља и заступа директор УКЦ Ниш.

Члан 13.

Директор УКЦ Ниш може пуномоћјем пренети одређена овлашћења за заступање УКЦ Ниш на друго лице.

Пуномоћје се издаје у писменом облику.

Издато пуномоћје може се увек опозвати.

IV. ДЕЛАТНОСТ УНИВЕРЗИТЕТСКОГ КЛИНИЧКОГ ЦЕНТРА

Члан 14.

УКЦ Ниш је здравствена установа која обједињује делатност три или више клиника, односно института, које чине организациону и функционалну целину, која обавља: високоспецијализовану специјалистичко - консултативну и стационарну здравствену делатност из више области медицине, образовну и научноистраживачку делатност, у складу са законом.

У оквиру здравствене делатности УКЦ Ниш:

- 1) прати и проучава здравствено стање становништва и предузима и предлаже мере за његово унапређивање;
- 2) прати и спроводи методе и поступке превенције, дијагностике, лечења и рехабилитације засноване на доказима, а нарочито утврђене стручно - методолошке и доктринарне протоколе;

- 3) истражује и открива узроке, појаве и ширење обољења, односно повреда, као и начин и мере за њихово спречавање, сузбијање, рано откривање и ефикасно и благовремено лечење и рехабилитацију;
- 4) врши испитивање и предлаже увођење нових метода превенције, дијагностике, лечења и рехабилитације;
- 5) учествује у утврђивању стручно - медицинских и доктринарних ставова и пружа стручно методолошку помоћ у њиховом спровођењу;
- 6) спроводи мере ради спречавања нежељених компликација и последица при пружању здравствене заштите, као и мере опште сигурности за време боравка грађана у УКЦ Ниш и обезбеђује сталну контролу ових мера;
- 7) организује и спроводи мере у случају елементарних и других већих непогода и ванредних прилика;
- 8) спроводи програме здравствене заштите;
- 9) организује и спроводи мере сталног унапређења квалитета стручног рада;
- 10) обезбеђује услове за стално стручно усавршавање својих запослених;
- 11) организује и спроводи унутрашњу проверу квалитета стручног рада;
- 12) учествује у спровођењу спољне провере квалитета стручног рада у другим здравственим установама и приватној пракси;
- 13) организује и спроводи практичну наставу у току школовања и стручног усавршавања здравствених радника и здравствених сарадника;
- 14) обавља послове одбране земље који се односе на планирање, организовање, припремање и оспособљавање за рад у ратном и ванредном стању, обезбеђење обима вршења услуга за регистровану делатност на нивоу утврђеном плановима одбране и одлукама надлежних органа, као и достављање података од значаја за одбрану, а на захтев Министарства одбране и другу делатност у складу са законским регулативама; (чл. 62. Закон о одбрани)
- 15) обавља и другу делатност у складу са законом.

Члан 14.а

УКЦ Ниш обезбеђује мере за одлагање, транспорт, чување и уништење медицинског отпада у складу са Законом.

Члан 15.

У обављању здравствене делатности, УКЦ Ниш пружа превентивне, дијагностичке, терапијске и рехабилитационе здравствене услуге на секундарном и терцијарном нивоу, из следећих области здравствене делатности, специјалности и ужих специјалности и то:

интерне медицине, кардиологије, гастроентерохепатологије, ендокринологије, хематологије, нефрологије, интернистичке онкологије, радијационе онкологије, онкологије, дерматовенерологије, инфектологије, педијатрије, пулмологије, медицинске микробиологије, неурологије, психијатрије, дечије неурологије, дечије и адолесцентне психијатрије, физикалне медицине и рехабилитације, опште хирургије, неурохирургије, ортопедске хирургије са трауматологијом, урологије, васкуларне хирургије, пластичне, реконструктивне и естетске хирургије, грудне хирургије, ендокрине хирургије, кардиохирургије, абдоминалне хирургије, гинекологије и акушерства, офталмологије, оториноларингологије, дечије хирургије, анестезиологије, реаниматологије и интензивне терапије, медицине бола, ургентне медицине, трансплантологије са трансфузиологијом, трансфузијске медицине, епидемиологије, радиологије, нуклеарне медицине, клиничке неурофизиологије са епилептологијом, клиничке биохемије, клиничке фармакологије, алергологије и клиничке имунологије, клиничке генетике, патологије, клиничке патологије, као и из других ужих специјалности.

V. УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА УКЦ НИШ

Члан 16.

У циљу ефикаснијег и рационалнијег обављања делатности, у УКЦ Ниш образују се следеће организационе јединице:

1. Клиника за кардиологију;
2. Клиника за гастроентерохепатологију;
3. Клиника за ендокринологију, дијабетес и болести метаболизма;
4. Клиника за хематологију, алергологију и клиничку имунологију;
5. Клиника за нефрологију;
6. Клиника за онкологију;
7. Клиника за дерматовенерологију;
8. Клиника за инфектологију;
9. Клиника за педијатрију;
10. Клиника за пулмологију;
11. Клиника за неурологију;
12. Клиника за психијатрију;
13. Клиника за децу и адолесцентну психијатрију;
14. Клиника за физикалну медицину и рехабилитацију;
15. Клиника за ендокрину хирургију;
16. Клиника за дигестивну хирургију;
17. Клиника за грудну хирургију;
18. Клиника за неурохирургију;
19. Клиника за ортопедску хирургију и трауматологију
„Академик проф. др Милорад Митковић“
20. Клиника за урологију;
21. Клиника за васкуларну хирургију;
22. Клиника за пластичну и реконструктивну хирургију;
23. Клиника за кардиохирургију;
24. Клиника за гинекологију и акушерство;
25. Клиника за офталмологију;
26. Клиника за оториноларингологију;
27. Клиника за децу хирургију, децу ортопедију и трауматологију;
28. Клиника за анестезију, реаниматологију и интензивну терапију;
29. Центар за заштиту менталног здравља;
30. Центар за минимално инвазивну хирургију;
31. Центар за медицинску и клиничку биохемију;
32. Центар за радиологију;
33. Центар за патологију и патолошку анатомију;
34. Центар за нуклеарну медицину;
35. Ургентни центар „Прим. др Миодраг Лазић Лаза“;
36. Центар за палијативно збрињавање и продужено лечење и негу;
37. Болничка банка крви;
38. Служба за апотекарску делатност - болничка апотека;
39. Служба за специјалистичке - консултативне прегледе - Поликлиника;
40. Служба за правне и економско - финансијске послове;
41. Служба за техничке и друге сличне послове;
42. Јединица за интерну ревизију.

У саставу организационих јединица из става 1. овог члана образују се уже организационе јединице према областима здравствене заштите, односно специјалностима из којих УКЦ Ниш обавља здравствену делатност, а које се утврђују актом о организацији и систематизацији послова који доноси Управни одбор УКЦ Ниш.

VI. ОРГАНИ УКЦ НИШ

Члан 17.

Органи УКЦ Ниш јесу:

- 1) Директор;
- 2) Управни одбор;
- 3) Надзорни одбор.

Органе УКЦ Ниш из става 1. овог члана, у складу са законом именује и разрешава Влада.

1. Директор

Члан 18.

Директор УКЦ Ниш организује рад и руководи процесом рада, представља и заступа УКЦ Ниш и одговоран је за законитост рада УКЦ Ниш.

Члан 19.

За директора УКЦ Ниш може бити именовано лице које:

- 1) је доктор медицине, доктор денталне медицине, магистар фармације, односно магистар фармације – медицински биохемичар или има високо образовање из области правних, економских, односно организационих наука, на академским мастер студијама, у складу са Законом којим се уређује високо образовање
- 2) има завршену акредитовану едукацију из области здравственог менаџмента;
- 3) има најмање пет година радног искуства као руководиоца здравствене установе, односно руководиоца организационе јединице у здравственој установи;
- 4) није осуђивано, односно против којег се не води истрага, односно против којег није подигнута оптужница за кривично дело утврђено законом којим се уређује организација и надлежност државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других тешких кривичних дела, односно које није правоснажном судском одлуком осуђивано за умишљајно кривично дело на казну затвора од 6 месеци или тежу казну, нити за кривично дело против здравља људи, односно које није правоснажном судском одлуком изречена мера безбедности у складу са Кривичним законом, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно здравствено лечење на слободи, обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара, односно забрана вршења позива, делатности и дужности због којих не може обављати дужност директора;
- 5) није члан органа политичке странке,

Ако је за директора УКЦ Ниш именовано лице са високим образовањем из области правних, економских, односно организационих наука, заменик директора мора бити доктор медицине, доктор денталне медицине, магистар фармације, односно магистар фармације – медицински биохемичар који има најмање 5 година радног искуства као руководиоца здравствене установе, односно руководиоца организационе јединице у здравственој установи.

Поред услова из става 1. и 2. овог члана, лице које се именује за директора односно заменика директора УКЦ Ниш, треба да испуњава и услов да је здравствени радник који има завршену специјализацију у складу са Законом о здравственој заштити.

Члан 20.

Директор УКЦ Ниш именује се на основу јавног конкурса који расписује Управни одбор УКЦ Ниш.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује се 90 дана пре истека мандата директора.

Ранг листу са највише три кандидата који су са најбољим резултатом испунили услове за избор директора УКЦ Ниш, Управни одбор УКЦ Ниш, уз записник о извршеном изборном поступку, доставља Влади у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса.

На основу предлога Управног одбора УКЦ Ниш, Влада је дужна да изабере кандидата са ранг листе у року од 10 радних дана од дана достављања предлога, кога решењем именује за директора.

Члан 21.

Директор УКЦ Ниш именује се на период од четири године и може бити поново именован. Именовани кандидат дужан је да ступи на дужност директора у року од десет радних дана од дана објављивања решења о именовању у "Службеном гласнику Републике Србије".

Члан 22.

Ако Управни одбор не изврши избор кандидата за директора, односно, ако Влада не именује директора у складу са одредбама закона, као и у случају када дужност директора престане пре истека мандата, док се не спроведе конкурс за директора, Влада ће именовати вршиоца дужности директора Клиничког центра, на период не дужи од 6 месеци, који може имати само један мандат.

Члан 23.

Директор УКЦ Ниш подноси Управном и Надзорном одбору УКЦ Ниш писмени тромесечни извештај о преузетим финансијским обавезама и извршењу финансијског плана.

Директор УКЦ Ниш подноси Управном одбору УКЦ Ниш писмени шестомесечни извештај о пословању здравствене установе

Директор УКЦ Ниш присуствује седницама и учествује у раду Управног одбора УКЦ Ниш, без права одлучивања.

Члан 24.

Директор УКЦ Ниш:

- 1) Организује рад и руководи процесом рада УКЦ Ниш, представља и заступа УКЦ Ниш;
- 2) За стручно-медицински рад здравствене установе, ако директор нема завршене интегрисане академске студије здравствене струке, одговоран је заменик директора;
- 3) одговоран је за благовремено и квалитетно пружање здравствене заштите и спровођење унутрашње провере квалитета стручног рада здравствених радника и здравствених сарадника;
- 4) стара се о законитости рада УКЦ Ниш и одговара за законитост рада;
- 5) одлучује о правима и обавезама запослених из радног односа, у складу са законом и општим актима;
- 6) одговоран је за извршење финансијског плана и програма рада УКЦ Ниш, а у складу са законом;
- 7) доноси одлуке о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;

- 8) одговоран је за извршавање судских одлука, аката и налога инспекцијских и других законом овлашћених органа;
- 9) утврђује начин организовања и спровођења здравствене заштите за време штрајка у складу са законом;
- 10) именује повремене комисије и друга радна тела;
- 11) врши и друге послове предвиђене законом и овим Статутом.

Члан 25.

Дужност директора УКЦ Ниш престаје истеком мандата и разрешењем.

Влада ће разрешити директора УКЦ Ниш пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља функцију супротно одредбама закона;
- 3) ако нестручним, односно несавесним обављањем дужности, супротно пажњи доброг привредника, пропустима у доношењу и извршавању одлука и организовању рада у УКЦ Ниш, проузрокује штету УКЦ Ниш или одступи од плана пословања УКЦ Ниш;
- 4) преузме обавезе изнад одобрених апропријација;
- 5) ако му надлежна комора изрекне једну од дисциплинских мера прописаних законом;
- 6) ако је налазом здравствене, односно фармацеутске инспекције, Надзорног одбора УКЦ Ниш, односно другог надзорног органа, установљена тежа повреда прописа и општих аката УКЦ Ниш или незаконитост рада директора УКЦ Ниш;
- 7) ако наступе околности из члана 113. став 6. Закона о здравственој заштити;
- 8) ако у току трајања мандата буде правноснажно осуђен на казну затвора, ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело против здравља људи, кривично дело утврђено законом којим се уређује организација и надлежност државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела, односно ако му је правноснажном судском одлуком изречена мера безбедности у складу са Кривичним закоником РС, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара, односно забрана вршења позива, делатности и дужности због које не може обављати дужност директора;
- 9) ако УКЦ Ниш стиче средства супротно закону, односно наплаћивањем здравствених услуга осигураним лицима супротно закону којим се уређује здравствено осигурање;
- 10) ако неоправдано не извршава одлуке Управног одбора УКЦ Ниш или поступа супротно тим одлукама;
- 11) ако у току мандата буде именован у орган политичке странке;
- 12) из других разлога утврђених законом којим се уређује рад запослених у јавним службама, за здравствене установе у јавној својини;
- 13) из других разлога утврђених законом или овим Статутом.

Члан 25.а

Заменик директора УКЦ Ниш именује се и разрешава под истим условима, на начин и по поступку који је прописан за директора УКЦ Ниш у складу са Законом и овим Статутом.

Заменик директора УКЦ Ниш замењује директора УКЦ Ниш у његовом одсуству, а обавља и послове за које га је директор УКЦ Ниш овластио.

2. Управни одбор

Члан 26.

Управни одбор је орган управљања УКЦ Ниш.

Управни одбор има пет чланова од којих су два члана из реда запослених у УКЦ Ниш, а три члана су представници Владе.

Најмање један члан из реда запослених у УКЦ Ниш мора бити здравствени радник са високом стручном спремом.

Чланове Управног одбора из УКЦ Ниш, Влада именује на предлог Стручног савета УКЦ Ниш, уз претходно прибављено мишљење репрезентативних синдиката УКЦ Ниш.

Управни одбор УКЦ Ниш именују се на период од четири године.

Мандат свих чланова Управног одбора УКЦ Ниш престаје истеком мандата Управног одбора, без обзира на промене чланова Управног одбора УКЦ Ниш.

Лице може бити члан Управног одбора УКЦ Ниш највише у два мандата.

Члан 27.

Управни одбор УКЦ Ниш врши следеће послове:

- 1) доноси Статут УКЦ Ниш уз сагласност Владе;
- 2) доноси друге опште акте УКЦ Ниш у складу са законом;
- 3) одлучује о пословању УКЦ Ниш и утврђује пословну политику;
- 4) доноси програм рада и развоја УКЦ Ниш;
- 5) доноси предлог финансијског плана УКЦ Ниш у поступку припреме буџета и то по свим изворима финансирања и доставља га Републичком фонду за здравствено осигурање на сагласност;
- 6) усваја годишњи финансијаки извештај УКЦ Ниш у складу са Законом;
- 7) усваја годишњи извештај о попису имовине и обавеза;
- 8) даје сагласност на завршни рачун УКЦ Ниш;
- 9) усваја годишњи извештај о раду и пословању УКЦ Ниш;
- 10) одлучује о коришћењу средстава УКЦ Ниш у складу са Законом;
- 11) у случају губитка у пословању УКЦ Ниш, без одлагања обавештава Владу
- 12) доноси План инвестиција и инвестиционог одржавања УКЦ Ниш;
- 13) расписује јавни конкурс и спроводи поступак избора кандидата за директора УКЦ Ниш;
- 14) утврђује цене здравствених услуга које пружа УКЦ Ниш, а нису утврђене уговором са Републичким Заводом за здравствено осигурање;
- 15) доноси одлуке о кредитима у вези са текућим пословањем;
- 16) доноси план набавке медицинске и друге опреме и одлучује о набавци и отуђењу основних средстава, у складу са законом;
- 17) доноси План стручног усавршавања здравствених радника, здравствених сарадника и других запослених и обезбеђује услове за његово остваривање;
- 18) доноси пословник о свом раду;
- 19) одлучује о отпису ненаплаћених и застарелих потраживања;
- 20) одлучује о изградњи и адаптацији објеката као и обезбеђује средстава за ове радове, у складу са законом;
- 21) именује повремене комисије и друга радна тела;
- 22) обавља и друге послове утврђене законом и овим Статутом.

Члан 28.

Управни одбор одлучује ако је присутно више од половине чланова Управног одбора и доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова Управног одбора.

Члан 29.

Председник Управног одбора сазива седницу Управног одбора према потреби.
Председник Управног одбора дужан је да сазове седницу на предлог:

- 1) директора УКЦ Ниш,
- 2) најмање три члана Управног одбора и
- 3) Надзорног одбора.

Начин рада Управног одбора УКЦ Ниш регулисан је Пословником о раду.

3. Надзорни одбор

Члан 30.

Надзорни одбор обавља надзор над пословањем УКЦ Ниш.

Надзорни одбор одлучује ако је присутно више од половине чланова Надзорног одбора и доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова Надзорног одбора.

Надзорни одбор подноси Влади извештај о свом раду, најмање два пута годишње.

Извештај из става 3. овог члана обухвата, између осталог, извештај о надзору над радом директора и управног одбора УКЦ Ниш, који укључује реализацију финансијског плана на основу годишњег финансијског извештаја УКЦ Ниш, завршни рачун УКЦ Ниш, годишњи извештај о раду и пословању УКЦ Ниш, извештај о коришћењу средстава УКЦ Ниш у складу са законом, као и друга питања која су од значаја за финансијску одрживост УКЦ Ниш.

Члан 31.

Надзорни одбор има пет чланова од којих су два члана из УКЦ Ниш, а три члана су представници Владе.

Надзорни одбор именују се на период од четири године.

Мандат свих чланова Надзорног одбора престаје истеком мандата Надзорног одбора, без обзира на промене појединих чланова Надзорног одбора.

Лице може бити члан Надзорног одбора највише два мандата.

Чланове Надзорног одбора из УКЦ Ниш Влада именује на предлог Стручног савета УКЦ Ниш, уз претходно прибављено мишљење репрезентативних синдиката УКЦ Ниш.

Члан 32.

Надзорни одбор:

- 1) разматра годишњи и шестомесечни извештај о раду и пословању УКЦ Ниш и завршни рачун;
- 2) доноси пословник о свом раду;
- 3) врши увид у спровођење закона и других прописа у вези са финансијским пословањем УКЦ Ниш;
- 4) врши увид у спровођење одлука Управног одбора;
- 5) обавља и друге послове утврђене законом и овим статутом.

Начин рада Надзорног одбора УКЦ Ниш регулисан је Пословником о раду.

VII. СТРУЧНИ ОРГАНИ УКЦ НИШ

Члан 33.

Стручни органи, УКЦ Ниш јесу:

- 1) Стручни савет;

- 2) Стручни колегијум;
- 3) Етички одбор;
- 4) Комисија за унапређење квалитета здравствене заштите.

1. Стручни савет

Члан 34.

Стручни савет је саветодавни орган Директора и Управног одбора УКЦ Ниш.
Стручни савет има девет чланова.

Чланови Стручног савета су здравствени радници и здравствени сарадници са стеченим високим образовањем које, на предлог организационих јединица УКЦ Ниш, именује директор УКЦ Ниш, на време од четири године.

У раду Стручног савета учествује и главна сестра / техничар УКЦ Ниш.

Директор односно заменик директора УКЦ Ниш не може бити члан Стручног савета.

Стручни савет састаје се по потреби, а најмање једном у три месеца.

Члан 35.

Стручни савет:

- 1) разматра и одлучује о питањима стручног рада УКЦ Ниш;
- 2) доноси годишњи програм унутрашње провере квалитета стручног рада у Клиничком центру до 31. децембра текуће године за наредну годину;
- 3) сачињава годишњи извештај о спровођењу унутрашње провере квалитета стручног рада у УКЦ Ниш, који доставља директору УКЦ Ниш до 31. јануара текуће године за претходну годину;
- 4) доноси годишњи план унапређења квалитета стручног рада, као и годишњи план стручног развоја УКЦ Ниш, који доставља директору и Комисији за унапређења квалитета здравствене заштите до 15. фебруара текуће године;
- 5) доноси пословник о свом раду;
- 6) предлаже Програм стручног рада, као и стручног развоја УКЦ Ниш;
- 7) доноси предлог годишњег План стручног усавршавања здравствених радника и здравствених сарадника до 1. септембра текуће године за наредну годину;
- 8) предлаже мере за унапређење квалитета стручног рада у УКЦ Ниш;
- 9) прати спровођење унутрашње провере квалитета стручног рада у УКЦ Ниш;
- 10) предлаже мере за унапређење Квалитета стручног рада у УКЦ Ниш у пружању здравствене заштите, односно вршењу здравствене делатности;
- 11) пружа стручно - методолошку помоћ организационим јединицама;
- 12) даје мишљење директору о увођењу нових метода и поступака у области здравствене заштите;
- 13) предлаже чланове Управног и Надзорног одбора из реда запослених у УКЦ Ниш;
- 14) предлаже чланове Етичког одбора и Комисије за унапређење квалитета здравствене заштите;
- 15) предлаже сагледавање и увођење нових здравствених технологија и коришћење метода традиционалне медицине;
- 16) доноси мере за рационално коришћење радног времена;
- 17) обавља и друге послове утврђене законом и овим Статутом.

Члан 36.

Стручни савет разматра питања из свог делокруга рада, заузима ставове и доноси одлуке на седницама.

Начин рада Стручног савета УКЦ Ниш регулисан је Пословником о раду.

2. Стручни колегијум

Члан 37.

Стручни колегијум је стручни орган који се ради разматрања и усвајања стручних и доктринарних ставова образује у УКЦ Ниш.

Чланови стручног колегијума јесу: директор УКЦ Ниш, заменик директора УКЦ Ниш, помоћници директора УКЦ Ниш, главна сестра / техничар УКЦ Ниш, руководиоци организационих јединица и служби.

Стручни колегијум доноси пословник о свом раду.

Начин рада Стручног колегијума УКЦ Ниш регулисан је Пословником о раду.

3. Етички одбор

Члан 38.

Етички одбор је стручни орган које прати пружање и спровођење здравствене заштите на начелима професионалне етике, начелима поштовања људских права и вредности и права детета, као и кодекса понашања запослених у УКЦ Ниш.

Етички одбор има седам чланова који се именују из реда здравствених радника, односно здравствених сарадника, запослених у УКЦ Ниш.

Чланове Етичког одбора именује директор УКЦ Ниш на предлог Стручног савета, на време од четири године.

Члан 39.

Задаци Етичког одбора јесу да:

- 1) прати и анализира примену начела професионалне етике у обављању здравствене делатности и предлаже мере за њихово унапређење;
- 2) прати и анализира спровођење кодекса понашања запослених у УКЦ Ниш и предлаже мере за њихово унапређење;
- 3) даје сагласност за спровођење научних истраживања у области здравства, медицинских истраживања, истраживања у области јавног здравља, као и да прати њихово спровођење;
- 4) даје сагласност за узимање људских органа, ћелија и ткива од живог даваоца, односно умрлог лица, у складу са законом и даје мишљење о етичким и другим питањима у поступку пресађивања, односно примене ћелија и ткива;
- 5) разматра етичка питања и доноси одлуке у вези са узимањем делова људског тела у научно - наставне сврхе, у складу са законом;
- 6) разматра етичка питања у вези са применом мера за лечење неплодности поступцима биомедицински потпомогнутог оплођења, у складу са законом;
- 7) прати, анализира и даје мишљења о примени начела професионалне етике у превенцији, дијагностици, лечењу, здравственој нези, рехабилитацији, истраживању, као о увођењу нових здравствених технологија;
- 8) прати, анализира и даје мишљења о етичности односа здравствених радника, здравствених сарадника и пацијената;
- 9) доприноси унапређењу примене начела професионалне етике у обављању здравствене делатности и развијању партнерског односа здравствених радника, здравствених сарадника и пацијената;
- 10) врши саветодавну функцију и разматра и друга етичка питања у обављању делатности УКЦ Ниш;
- 11) доноси пословник о свом раду;
- 12) сарађује са Етичким одбором надлежне коморе.

Начин рада Етичког одбора УКЦ Ниш регулисан је Пословником о раду.

4. Комисија за унапређење квалитета здравствене заштите

Члан 40.

Комисија за унапређење квалитета здравствене заштите је стручно орган који се стара о сталном унапређењу квалитета здравствене заштите која се спроводи у УКЦ Ниш.

Члан 41.

Задаци Комисије за унапређење квалитета здравствене заштите УКЦ Ниш јесу:

- 1) да сачини предлог Програма за унапређење квалитета стручног рада УКЦ Ниш и Годишњи Програм провере квалитета стручног рада у УКЦ Ниш;
- 2) да доноси годишњи План праћења показатеља квалитета здравствене заштите у УКЦ Ниш до 31. децембра текуће године за наредну годину;
- 3) да прати показатеље квалитета здравствене заштите у УКЦ Ниш;
- 4) да сачињава годишњи извештај о показатељима квалитета здравствене заштите, који се доставља директору у надлежном заводу за јавно здравље до 15. фебруара текуће године за претходну годину;
- 5) предлаже мере за унапређење квалитета пружања здравствене заштите у Клиничком центру и унапређење квалитета рада УКЦ Ниш;
- 6) доноси годишњи план унапређења квалитета здравствене заштите у УКЦ Ниш, на основу годишњег извештаја о показатељима квалитета здравствене заштите из тачке 3. овог става и годишњег плана унапређења квалитета стручног рада из члана 128. став 1. тачка 6. Закона о здравственој заштити, који се доставља директору клиничког центра до 1. марта текуће године;
- 7) да континуирано прати спровођење Програма за унапређење квалитета стручног рада УКЦ Ниш у циљу унапређења квалитета рада ургентне и специјалистичко - консултативне службе;
- 8) да ради на унапређењу квалитета болничког лечења;
- 9) да утврди критеријуме и прати увођење листе чекања;
- 10) да прати општу стопу леталитета у УКЦ Ниш, леталитета од инфаркта миокарда и од цереброваскуларног инзулта;
- 11) да прати и анализира број преоперативних дана лечења у хируршким гранама;
- 12) да прати и анализира просечну дужину лечења и број операција у УКЦ Ниш по гранама и дијагнози;
- 13) да врши све анализе добијених података и исте доставља надлежним институцијама;
- 14) да прати и доноси мере за рационално коришћење радног времена запослених;
- 15) да обавља и друге послове утврђене законом и овим статутом.

Члан 42.

Комисија за унапређење квалитета рада има девет чланова.

Чланове Комисије за унапређење квалитета рада именује директор УКЦ Ниш на предлог Стручног савета УКЦ Ниш, на време од четири године.

Начин рада Комисије за унапређење квалитета рада УКЦ Ниш регулисан је Пословником о раду.

VIII. БОЛНИЧКА БАНКА КРВИ

Члан 43.

У УКЦ Ниш, на основу Закона о трансфузијској медицини директор УКЦ Ниш именује задуженог трансфузиолога, чији су задаци:

- 1) да успостави и управља системом квалитета који је заснован на принципима добре праксе у Болничкој банци крви;
- 2) да спроводи поступак добијања дозволе за обављање делатности трансфузијске медицине;
- 3) да организује и спроводи континуирану едукацију здравствених радника и здравствених сарадника који учествују на пословима прикупљања, тестирања, обраде, чувања и дистрибуције крви и компонената крви, као и на пословима клиничке трансфузије;
- 4) да креира и одржава документацију о обезбеђењу система квалитета;
- 5) да се у свом раду придржава одредби Закона о трансфузијској медицини.

IX. ИНТЕРНА РЕВИЗИЈА

Члан 44.

У УКЦ Ниш, на основу Закона о буџетском систему, успоставља се интерна ревизија, организовањем посебне јединице интерне ревизије, да помаже УКЦ Ниш у постизању његових циљева примењујући систематичан и дисциплинован приступ у оцењивању система финансијског управљања и контроле у односу на:

- 1) идентификовање ризика, процену ризика и управљање ризиком од стране руководиоца свих нивоа код УКЦ Ниш;
- 2) усклађеност пословања са законима, интерним актима и уговорима;
- 3) поузданост и потпуност финансијских и других информација;
- 4) ефикасност, ефективност и економичност пословања;
- 5) заштиту средстава и података (информација);
- 6) извршење задатака и постизање циљева.

Члан 45.

Интерна ревизија не може имати мање од три интерна ревизора од којих је један руководиоца интерне ревизије.

Број интерних ревизора утврђује директор УКЦ Ниш интерним општим актом, на основу процене ризика, обима и сложености пословних процеса, обима средстава којима располаже и бројем запослених.

Руководилац интерне ревизије и интерни ревизори су директно одговорни директору УКЦ Ниш. Извештај о обављеним ревизијама подносе директно директору УКЦ Ниш.

Руководилац интерне ревизије и интерни ревизори дужни су да чувају тајност података и информација које су им стављене на располагање.

X. ИМОВИНА УКЦ НИШ

Члан 46.

Имовину УКЦ Ниш чини право коришћења, управљања и располагања имовином у јавној својини која се односи на покретне и непокретне ствари, новчана средства и хартије од вредности, као и друга имовинска права.

УКЦ Ниш има у погледу коришћења, управљања и располагања имовином у јавној својини обавезе и одговорности утврђене законом.

Члан 47.

УКЦ Ниш има право и обавезу да имовину у јавној својини штити од општећења и да је користи у складу са њеном наменом.

УКЦ Ниш имовину у јавној својини може осигурати у складу са законом.

XI. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 48.

О свом раду УКЦ Ниш обавештава јавност.

Информисање јавности о раду УКЦ Ниш врши директор, односно лице које он овласти.

XII. СЛУЖБЕНА И ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 49.

Здравствени радници, здравствени сарадници као и друга лица запослена у УКЦ Ниш, дужни су да чувају службену тајну УКЦ Ниш (подаци о здравственом стању болесника и узроцима, околностима и последицама тог стања), у складу са законом.

Дужности чувања службене тајне здравствени радници, здравствени сарадници и други запослени у УКЦ Ниш могу бити ослобођени од самог пацијента, одлуком надлежног органа и у другим случајевима утврђеним законом.

Члан 50.

У циљу успешног извршавања и обезбеђивања одређених послова у УКЦ Ниш, поједини подаци и акти представљају пословну тајну.

Под пословном тајном у смислу става 1. овог члана сматрају се :

- 1) план физичко - техничког обезбеђења УКЦ Ниш;
- 2) подаци који се односе на процену имовине УКЦ Ниш;
- 3) подаци у вези документације за јавне набавке за потребе УКЦ Ниш према прописима из области јавних набавки;
- 4) други подаци који су као поверљиви утврђени законом и другим прописима.

Члан 51.

Документа и подаци који представљају пословну тајну, трећим лицима се могу саопштити од стране директора УКЦ Ниш или од њега овлашћеног лица, под условом да саопштавање пословне тајне не наноси штету општем интересу или УКЦ Ниш.

Члан 52.

Не сматра се повредом чувања пословне тајне саопштење података, ако се ти подаци саопштавају у складу са законом и овим статутом.

Повредом чувања пословне тајне не сматра се ни саопштавање на седницама Управног одбора или Надзорног одбора оних података који су неопходни ради обављања њихових функција.

Лице које на седницама Управног одбора и Надзорног одбора саопштава податке који представљају пословну тајну, дужно је да присутне упозори да се ти подаци сматрају пословном тајном и да су присутни дужни да их чувају као пословну тајну.

XIII. ЗАШТИТА И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 53.

УКЦ Ниш разматра стање и проблеме живота и здравља запослених и заштите унапређења животне средине, у складу са законом.

Ради остваривања задатака и обавеза из става 1. овог члана, Управни одбор доноси одговарајуће одлуке и мере заштите на раду и одлучује о обезбеђивању средстава за те намене.

XIV. СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Члан 54.

У УКЦ Ниш поред Статута, доносе се општи акти, којима се уређује: делатност, пословање УКЦ Ниш, организација и систематизација послова у УКЦ Ниш, начин и поступак остваривања здравствене заштите, кућни ред, стручно усавршавање и специјализације, стамбени односи, архивска грађа.

У УКЦ Ниш доносе се и други општи акти у складу са важећим законским прописима.

Члан 55.

Иницијативу за доношење, измену и допуну Статута, односно другог општег акта, могу покренути: директор, Управни одбор и Надзорни одбор УКЦ Ниш.

Иницијатива из става 1. овог члана подноси се Управном одбору.

О својој Одлуци, Управни одбор обавештава подносиоца иницијативе у року од 15 дана од дана њеног пријема.

Члан 56.

Измене и допуне статута, односно другог општег акта, врше се на начин и по поступку по коме је акт донет.

XV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 57.

Општи акти утврђени овим статутом донеће се у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог Статута.

До доношења општих аката из става 1. овог члана примењиваће се постојећи општи акти ако нису у супротности са одредбама овог Статута.

Члан 58.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут Клиничког центра бр. 21684 од 13. октобра 2006. године, Одлука о допуни Статута Клиничког центра Ниш бр. 19369/3-1 од 20. јула 2009. године и Одлука о изменама и допунама Статута Клиничког центра Ниш бр. 38373/2а од 04. децембра 2017. године.

Члан 59.

Овај Статут, по добијању сагласности Владе, ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли УКЦ Ниш, осим одредбе члана 19. став 1. тачка 2. овог Статута, која се примењује истеком 36 месеци од дана ступања на снагу Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС” број 25/2019).


**ПРЕДСЕДНИК
УПРАВНОГ ОДБОРА,**
Проф. др Ивана Милошевић